



## Ville de LORRAINE

La Ville de Lorraine, en collaboration avec le Service des loisirs et de la culture est à la recherche de candidats pour occuper le poste de :

### **Technicien en loisir (Poste saisonnier de mai à août)**

Le titulaire de ce poste assurera les tâches suivantes :

Vous collaborerez à la mise en place et à la coordination de différentes activités du secteur et à la gestion des équipements et lieux d'activités municipales.

Vous visiterez les sites d'activités pour vous assurer de l'état des lieux et du bon déroulement des activités dans les sites municipaux (parcs, centre communautaire, domaine Garth etc.).

#### **Plus particulièrement, vous :**

- Participerez à la mise en place et à la coordination du programme d'animation dans le parc ;
- Réaliserez la planification, l'organisation et la réalisation de certains événements spéciaux, selon les cadres établis (Fête de la famille, fêtes familiales à la piscine, cinéma en plein air, Skatefest, etc. ;
- Soutiendrez l'équipe de Service des loisirs dans la réalisation de certains mandats liés aux événements spéciaux ;
- Collaborerez aux évaluations de programmes et recommanderez des mesures d'amélioration ;
- Recueillerez et compilerez différentes données requises pour l'élaboration de statistiques de fréquentation ;

#### **Exigence du poste**

- Être à l'étude dans un domaine du loisir ou détenir une technique d'intervention en loisir (DEC) ou autres programmes connexes ;
- Posséder une (1) année d'expérience, dans un mandat similaire ;
- Être orienté vers la clientèle et savoir travailler en équipe;
- Faire preuve de rigueur, être autonome et être organisé
- Savoir s'adapter;
- Savoir communiquer efficacement en français (parlé et écrit);
- Maîtrise de la suite Office (Word-Excel) et aisance avec l'informatique ;
- Posséder un permis de conduire classe 5 valide ainsi qu'une voiture.

#### **Détails / procédures**

**Lieu de travail :** Hotel de ville de Lorraine, 33 boul. De Gaulle, J6Z 3W9

**Salaire :** 20,00 \$/heure

**Conditions** : Ce contrat pourra débuter en mai à temps partiel et à temps plein dès le 27 mai 2019 pour un maximum de 35 h par semaine, principalement du lundi au vendredi, en journée et en soirée. Des disponibilités durant la fin de semaine seront demandées à l'occasion. La fin de contrat est prévue pour le 26 août 2019.

Si ce poste vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae **avant le 1 mars 2019** à :

VILLE DE LORRAINE  
Service des ressources humaines  
33, boul. De Gaulle  
Lorraine (Québec) J6Z 3W9  
[rh@ville.lorraine.qc.ca](mailto:rh@ville.lorraine.qc.ca)

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.  
Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.